

Agenda en notulen MR vergadering van woensdag 21 februari 2024

Aanvang MR 19.30 uur

Start met Karin 20.00 uur

Aanwezig: Majorie Coomans- de Windt, Marion van de Zande, Marijke Franchimont (notulist) en Karin van Opdorp (vanaf 20.00uur)

Afwezig met kennisgeving: Yo Hennings, Elsemarike Miezérus (vanaf +/- 20.30 uur)

Agenda:

Actie:

Notulen:

Interne vergadering MR	MR	
1. Opening	Majorie	Majorie opent de vergadering om 19.35 uur en heet iedereen welkom.
2. Vergadering zonder directie	MR	We praten over het Schoolplan/ jaarplan. Marion gaat een Parro naar ouders opstellen over de MR en dan benadrukken dat we op zoek zijn naar nieuwe ouders. Actie: Marion
3. Vaststellen van de agenda	Majorie	We schuiven het Schoolplan/jaarplan naar voren. Elsemarike blijft daar nog even bij luisteren.
4. Actielijst notulen woensdag 22 november 2023 (zie bijlage)	MR	- We kiezen dit jaar voor de cursus MR en achterban. Er staan nu nog geen data voor deze cursus, Elsemarike vraagt dit na bij VOO. Elsemarike heeft op de site gekeken. We kiezen voor 23 mei. Deze cursus is online van 19.00 – 21.30 uur Elsemarike schrijft in voor 4 personen. Actie: Elsemarike
5. Punten vanuit het team	PMR	Geen
6. Mededelingen en ingekomen stukken (anders dan op de agenda)	MR	Geen
7. Mededelingen vanuit directie/ MT (anders dan op de agenda)	Karin	Geen
8. Punten vanuit de GMR	MR	Opvallend dat er veel aanmeldingen zijn om deel te nemen aan de GMR.

		Marijke gaat navragen waar we de gemiste notulen kunnen terugvinden. Actie: Marijke
9. Schoolbeleid mobiele telefoons	MR	De afspraken rondom de mobiele telefoons is conform de wetgeving. Telefoons zijn uit vanaf het moment dat de leerling het hek binnen komt en wordt ingeleverd bij de leerkracht.
10. Werkverdelingsplan	Karin	Karin stuurt het werkverdelingsplan en een form naar alle collega's waarop gereageerd kan worden. Vervolgens wordt er een gesprek gepland. Het percentage wordt vooraf vastgesteld. Collega's moeten vervolgens stemmen op het werkverdelingsplan. Het hebben van een percentage is wel heel handig. Ook voor overige zaken zoals bijvoorbeeld het schrijfonderwijs. Actie: karin
11. Schoolplan/ Jaarplan (zie bijlage)	Karin	Het schoolplan is erg ambitieus. Er liggen veel punten die in het begin van de cyclus liggen. Rekenen en SEO zijn punten die dit jaar ingepland moeten worden. Karin gaat kijken of het in volgorde van prioriteit gezet kan worden. Er moet gekeken worden voor wie de belasting is. Dan zou het haalbaar moeten zijn omdat de belasting over verschillende personen verdeeld wordt. In het schoolplan staan de vaste punten die gedaan moeten worden. Waar in ieder geval naar gestreefd moet worden om te halen. Het schoolplan is apart van de drie scholen gemaakt. Daarna is er wel gekeken of er overlap is. Er wordt niet een groot einddoel voor het Schor gesteld. De volgende keer geeft Karin met een ander kleurtje aan als het een vaststaand stuk is. Zodat duidelijk is waar we echt iets van moeten vinden. Hier kan dan kritischer naar gekeken worden.
12. Vakantierooster	Karin	Vakanties staan vast. We kijken naar de verdeling over de dagen van de studiedagen. De woensdag 28 mei wordt veranderd naar een andere woensdag. Deze woensdag is de woensdag voor hemelvaart.

		Als woensdag 28 mei wordt aangepast stemmen wij als MR in met het vakantierooster.
13. Inventarisatie arbozaken en ziekteverzuim	Karin	<p>De cyclussen van preventiemedewerker, bhv, NEN keuringen (veiligheid). Joey heeft dit overzicht onder zijn hoeden. Dit loopt goed. We kijken ook naar verduurzaming. Als we interesse hebben kan Joey ons hier meer over informeren.</p> <p>Karin houdt bij hoe het ziekteverzuim verloopt. De MR zou collega's kunnen bevragen over het proces dat ze hebben doorlopen en hoe ze dat hebben ervaren.</p>
14. Punten volgende vergadering + maand/ week vastleggen	MR + Karin	<p>Werven nieuwe oudergeleding Formatieplan Concept schoolgids</p> <p>Volgende vergadering is eind mei het liefst in week 22. 29 mei of 5 juni. Majorie zet een poll uit. Actie: Majorie</p>
15. Rondvraag	MR	Geen
16. Vergaderen zonder directie	Majorie	Het werven van nieuwe ouders voor in de MR bespreken we nogmaals. Marion vraagt onderbouwcollega's of ze ouders weten. Anders misschien een ouderwetse brief mee waar ouders op in kunnen vullen. We vragen ook eens na bij Klimop en Keurhoven hoe zij dit aanpakken. Actie: Marion, Marijke
17. Afsluiting	Majorie	Majorie bedankt allen voor de aanwezigheid en sluit de vergadering om 21.30 uur