

Notulen MR-vergadering van woensdag 17 november 2021

Aanwezig:

Elsemarike Miezérus, Marion van de Zande, Karin van Opdorp (gesprekspartner), Majorie Coomans- de Windt (voorzitter) en Marijke Franchimont (notulist), Yo Henning (ouder en evt nieuw OMR-Lid)

Afwezig met kennisgeving: Dorien Blom

Opening:

We vergaderen online.

Majorie opent om 20.03 uur de vergadering. Welkom Yo!

Vaststellen van de agenda:

De agenda wordt vastgesteld.

Actielijst notulen 14 juli 2021:

1) In het teamoverleg bespreken dat in principe de rapportgesprekken maar één keer met ouders besproken wordt. Maar dat dit wel maatwerk is. We noemen het op de studiedag van 24 november of tijdens het teamoverleg op 25 november. Alle PMR leden even alert.

2) de PMR bevrageet in oktober/ november het team over evt. problemen in de groepsgrootte en bekijkt of er geld vanuit het NPO hiervoor beschikbaar gesteld moet worden. Tegelijkertijd vraagt de PMR ook bij het team na hoe de nieuwe manier van werken verloopt. Karin neemt dit punt mee op de studiedag van 24 november.

3) Karin gaat de begroting aanpassen met twee of meerdere kolommen. Komt deze vergadering aan bod.

4) Er worden eenmalig oortjes/ koptelefoons uitgedeeld aan de kinderen. Karin neemt dit op met Sabine.

5) PMR stelt een jaarplan op. Staat deze vergadering geagendeerd

6) PMR maakt een jaarverslag van schooljaar 2020-2021. Staat deze vergadering geagendeerd.

7) De PMR vraagt in het onderwijsteam na wat de plannen zijn m.b.t schoolreis. Niet gedaan. Dit punt blijft staan. Door Covid is dit wel lastig te plannen en organiseren.

Punten vanuit het team:

- Dschigme geeft aan dat ze op extranet en in de schoolgids alleen het oude jaarrooster kan vinden. Marijke heeft op de website gekeken en daar de juiste versie gevonden. Dit is naar Dschigme teruggemailed.

Mededelingen en ingekomen stukken:

- Geen

Mededelingen vanuit de directie/ het MT:

- **Verbouwing/ nieuwbouw; stand van zaken**

Alle zeeuwse onderwijsstichtingen hebben overleg gehad over de covid/maatregelen. We verwachten niet dat we moeten sluiten. Zoveel mogelijk contacten online. Maar in school geen extra maatregelen zoals mondkapjes e.d. De studiedag zal wel volledig online zijn. Voor nu is het bij ons op school nog rustig. Gebruik je 'gezonde verstand'.

Info vanuit de GMR:

- GMR notulen van 21-06-2021: Geen vragen of opmerkingen.
- GMR notulen van 11-10-2021: De GMR gaat veranderen. De stichting is groot. Niet alle scholen hoeven vertegenwoordigd te worden. We moeten in de gaten houden hoe we het contact met de GMR onderhouden als er niemand van het Springtij in de GMR zit. Er zal waarschijnlijk iemand van onze IKC+ zitting nemen.

Jaarverslag 2020-2021:

Het jaarverslag wordt goedgekeurd.

Jaarplan 2021-2022:

Het jaarplan wordt goedgekeurd en vastgesteld.

NPO (Nationaal Programma Onderwijs); stand van zaken

De onderwijsteams zijn met elkaar aan het overleggen wat ze willen. Wat we willen moet ten goede komen van het kind. Karin zoekt de rode draad in de drie verschillende plannen. Op de studiedag wordt het plan besproken en daarna wordt er overgegaan op bestellen.

Yo vraagt of het mogelijk is of er aandacht is voor kinderen die echt te maken hebben gehad met Corona. Jonge kinderen zijn snel groot moeten worden, hoe kunnen we de stress van kinderen opvangen. Denk aan een geluiskoffer o.i.d. In het plan wordt sociaal emotionele ontwikkeling zeker meegenomen.

Begroting; nieuwe kolommen:

Karin geeft uitleg over de begroting met de kolommen van nu, vorig jaar en de verwachting.

Invalproblematiek:

We hebben een leerkracht in school die extra is om in te vallen indien nodig. Voor ziekte, maar ook voor externe overleggen. Als er veel leerkrachten ziek zijn is het wel spannend of we het rond kunnen krijgen. Groepen worden pas naar huis gestuurd als het echt niet anders kan. Vervangen van een groep heeft de voorkeur. Opdelen van klassen niet. Het is wel belangrijk dat goed duidelijk is wat een invaller kan doen.

Veiligheid; hoe staat het ervoor?

In augustus is er bezoek geweest van de veiligheidsregio. Alle puntjes die daar uit zijn gekomen worden aangepakt. Kevin en Willem zorgen hiervoor. Kevin is preventiemedewerker binnen onze school. Er zijn weer genoeg BHV-ers. Helaas ging de cursus vandaag niet door. We wachten op een nieuwe

datum. Op het schoolplein en buiten het schoolplein is het niet veilig. Het kost 80.000 euro om het veilig te krijgen. De gemeente moet over de brug komen. Wij als school gaan niet voor de volledige kosten opdraaien. Het ligt nu bij het bestuur. Voor ons is de onveiligheid de taxi's op het plein. Voor buurtbewoners is het de onveiligheid buiten het plein. Ouders zijn ook gefrustreerd omdat ze geen plek kunnen vinden. Dit kan in emotie en reactie soms hoog oplopen.

Ouderbijdrage 2021 (overzicht):

We hebben de ouderbijdrage verstuurd via Parro en de mail. Nu is er al 44% betaald. Dat ligt andere jaren altijd lager. Er kan nog een herinnering gestuurd worden. Als school merken we wel dat de ouderbijdrage erg laag is. Kunnen we de ouderbijdrage verhogen? We denken hierover na en komen hier de volgende vergadering op terug. We vullen het aan met een sponsorloop o.i.d. Leuke ideeën zijn welkom.

Werven nieuw lid; stand van zaken:

Yo is door Renata benaderd via Parro. Ze stelt zichzelf voor. Ze komt het MR team versterken en wil graag informatie over haar taken binnen de MR. Marijke en Elsemarike zorgen voor het Zakboek en de MR magazines.

Agendapunten en datum volgende vergadering:

- MR-cursus datum afspreken.
- Ouderbijdrage
- Jaarplan
- Werkverdelingsplan
- Vakantierooster
- Inventarisatie Arbozaken en ziekteverzuimbeleid

Datum volgende vergadering: woensdag 23 februari om 20.00uur.
Waarschijnlijk online. Marijke verstuurd de uitnodiging.

WVTK/ rondvraag:

Karin heeft contact gehad met Sabine over de koptelefoons/ oortjes. Sabine geeft aan de klassen rond te zijn geweest en alles heeft uitgedeeld. Marijke geeft aan dat dit gaat over oortjes. Koptelefoons waren er toen niet.

Karin verlaat de vergadering om 21.40 uur.

We bespreken de agenda:

- De extra kolommen bij de begroting vinden we erg fijn en verhelderend!
- Kunnen we een petitie rondom de parkeerproblemen uitzetten naar ouders en omwonenden, om vervolgens aan de gemeente aan te bieden? Elsemarike vraagt dit na bij Karin. Ook vraagt Elsemarike aan Karin of ze aan haar collega-directeuren van de IKC+ wil vragen of ze het parkeerprobleem onder de aandacht willen brengen bij ouders.

Majorie neemt weer contact op met de politie om weer eens te komen kijken rond 13.50uur.

- Elsemarike mail naar de organisatie VOO met de vraag of er MR-cursussen in januari/februari aangeboden worden. Zo ja, dan willen Yo, Majorie, Marion en Elsemarike deze volgen.

Sluiting:

Majorie sluit de vergadering om 22.06 uur.

Volgende vergadering is op woensdag 23 februari 2021.

Tijd: 20.00 -21.00 uur

**Locatie: Waarschijnlijk online via teams en anders
Springtij, Grevelingenstraat 8**

Actielijst:

- 1) De PMR vraagt in het onderwijsteam na wat de plannen zijn m.b.t schoolreis.
- 2) We denken na over wat we vinden van een verhoging van de ouderbijdrage en hoe we dit vorm gaan geven.
- 3) we denken na over een leuke manier van een sponsorloop.
- 4) Elsemarike en Marijke zorgen dat Yo het zakboek en de magazines krijgt om zich in te lezen in de MR taken.
- 5) Elsemarike vraagt aan Karin of er een petitie uitgezet kan worden rondom het parkeerprobleem.
- 6) Elsemarike vraagt ook aan Karin of ze aan haar collega-directeuren wil vragen het parkeerprobleem met ouders te bespreken.
- 7) Majorie neemt contact op met de politie om te komen kijken naar de situatie op en rondom school m.b.t. het parkeren.
- 8) Elsemarike mail naar de organisatie VOO met de vraag of er MR-cursussen in januari/februari aangeboden worden.